

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное учреждение  
Центр развития ребенка - детский сад № 5  
г. Радужный Владимирской области

П Р И К А З

от 08.09.2021г.

№ 195

Об утверждении Положения  
об Общем собрании работников  
МБДОУ ЦРР – д/с №5

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребёнка – детского сада № 5 ЗАТО г. Радужный Владимирской области

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить «Положение об Общем собрании работников МБДОУ ЦРР – д/с №5».
2. Признать утратившим силу приказ заведующей «Об утверждении Положения об Общем собрании работников МБДОУ ЦРР – д/с №5» от 22 января 2016 г. №52.

Заведующая МБДОУ ЦРР – д/с № 5



О.Е. Девятова

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Центр развития ребёнка – детский сад №5  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области (МБДОУ ЦРР - д/с №5)

СОГЛАСОВАНО:  
председатель профсоюзной  
организации МБДОУ ЦРР - д/с №5  
ЗАТО г. Радужный  
 Т.В. Чернышова

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом МБДОУ ЦРР - д/с № 5  
ЗАТО г. Радужный  
от 08. 2021 г. № 195

## ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребёнка –  
детского сада № 5 ЗАТО г. Радужный Владимирской области

### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребёнка – детского сада № 5 (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.
- 1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

### 2. Основные задачи Общего собрания

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на собственность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно - общественных форм управления и воплощения в жизнь государственно - общественных принципов.

### **3. Права Общего собрания**

3.1. Общее собрание работников имеет право в лице его председателя выступать в рамках своих полномочий от имени Учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе имеет право обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами.

3.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **4. Организация управления Общим собранием**

4.1. В состав собрания входят все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы. В случае увольнения из Учреждения работник выбывает из состава собрания.

4.2. На заседания Общего собрания работников Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Собрание избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.4. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание работников собирается не реже 1 раза в учебном году. Собрание может собираться по инициативе заведующей Учреждением, по инициативе не менее четверти членов собрания.

4.6. Общее собрание работников считается правомочным, если на нём присутствует не менее 50 % коллектива.

4.7. Решение Общего собрания работников принимается простым большинством голосов открытым голосованием. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.8. Решения Общего собрания работников реализуются через приказы и распоряжения заведующей Учреждением.

4.9. Решение Общего собрания работников обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

4.10. Собрание в лице его председателя может выступать в рамках своих полномочий от имени Учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не

противоречащих закону, в том числе имеет право обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами.

## **5. Компетенции Общего собрания**

5.1. К компетенциям Общего собрания относится:

- определение основных направлений деятельности Учреждения, перспектив его развития;
- принятие программы развития Учреждения по согласованию с Учредителем;
- рассмотрение и принятие Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, других локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и обязанности работников Учреждения;
- создание постоянных или временных комиссий, рабочих групп по различным направлениям работы Учреждения, определение их полномочий; - избрание представителей работников в комиссию по регулированию споров между участниками образовательных отношений, другие комиссии и советы, создаваемые в Учреждении;
- заслушивание отчёта заведующей Учреждением о результатах самообследования Учреждения;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся Учреждения;
- внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих оплату труда и стимулирование работников Учреждения;
- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот работникам Учреждения в пределах компетенции Учреждения;
- решение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством; - определение основных направлений деятельности Учреждения, перспектив его развития

## **6. Делопроизводство Общего собрания**

6.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2 Положение действует до принятия нового Положения, утверждённого на общем собрании работников Учреждения в установленном порядке.